



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "Marcello Candia"**

Via Polesine, 12/14 - 20139 Milano (MI)

Tel. 02/88446515 - 02/88446516 - Fax 0288444303

E mail: [miic823004@istruzione.it](mailto:miic823004@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [MIIC823004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC823004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Nota° 100

Al personale docente  
Scuola Primaria

Oggetto: **Adempimenti fine anno scolastico 2023/24**

L'attività didattica terminerà giovedì **6 giugno 2024 alle ore 14.15**

**Operazioni di scrutinio**

Verificati:

- gli impegni relativi agli esami di Stato del Dirigente scolastico
- la scadenza dei contratti relativi al personale docente
- Le operazioni di scrutinio si svolgeranno in presenza nei giorni:

<b>11 giugno 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 8.30-9.00</li><li>• 9.00-11.50</li><li>• 11.15-11.45</li><li>• 11.45-12.15</li></ul>	Quinte Polesine quinte Vallarsa quarte Polesine quarte Vallarsa
<b>12 giugno 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ore 9.45</li><li>• ore 10.15</li><li>• ore 10.45</li><li>• ore 11.15</li><li>• ore 11.45</li><li>• ore 12.15</li></ul>	prime Vallarsa seconde Vallarsa prime Polesine seconde Vallarsa terze Polesine terze Vallarsa

I docenti sono invitati a comunicare per tempo eventuali criticità che richiedano la presenza del Dirigente Scolastico allo scrutinio. Si ricorda, a tal proposito, che è possibile derogare sul numero delle assenze e, rispetto ad una non ammissione, dovranno esserci motivi seri per procedere. In tal senso è necessario aver già avviato un percorso di conoscenza e comunicazione (avere già segnalato la situazione alla Dirigente, avere svolto colloqui con la famiglia affinché ci sia consapevolezza, essersi confrontati con eventuali specialisti che seguono la situazione...).

In tutti gli altri casi siamo invitati a prevedere modalità diverse di recupero degli apprendimenti.

Entro il giorno fissato per lo scrutinio i Docenti sono invitati a caricare i giudizi sulla piattaforma ARGO e a redigere la relazione finale.

Per tutte le classi sarà compilato il verbale delle operazioni di scrutinio che dovrà essere firmato da ogni docente presente.

Tutti gli scrutini si svolgeranno presso il plesso di Via Polesine

**La partecipazione allo scrutinio è obbligo di servizio. Tutti i docenti sono, pertanto, tenuti a presenziare agli scrutini delle rispettive classi.**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo "Marcello Candia"**

Via Polesine, 12/14 - 20139 Milano (MI)

Tel. 02/88446515 - 02/88446516 - Fax 0288444303

E mail: [miic823004@istruzione.it](mailto:miic823004@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [MIIC823004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC823004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**In caso di assenza si prega di avvertire per tempo in modo da rilasciare delega a un docente della stessa materia.**

**LA RELAZIONE FINALE DELLA CLASSE** e il **VERBALE DI SCRUTINIO** verranno inviate per mail nei prossimi giorni. Una volta completati saranno depositati in Segreteria complete in ogni parte e firmate dai docenti.

**IL REGISTRO ELETTRONICO** sarà acquisito e archiviato dalla segreteria il **24 giugno**. Dopo tale data non sarà più possibile alcuna modifica.

**Consegna del documento di Valutazione:** le pagelle saranno preparate a partire dal **17 giugno** entro tale data tutta la parte relativa alle schede di valutazione e alle certificazioni delle competenze del registro dovrà essere ultimata e chiusa.

I Docenti di sostegno che elaborano un documento di valutazione diverso consegneranno la pagella predisposta alla docente Tranchida anche loro entro il **17 giugno**.

**In seguito verranno inviate ai coordinatori di classe i pdf delle pagelle che verranno inviati alle famiglie per posta elettronica usando la mail istituzionale in possesso ad ogni alunno.** I documenti di valutazioni saranno anche visibili sul registro elettronico.

**E' importante informare tramite diari che i documenti di valutazione saranno spediti via mail il 20 giugno** e che le pagelle non saranno stampate in nessun caso.

**Il 20 giugno dalle ore 16.00 alle ore 18.00** (si prega di comunicarlo per tempo sul diario) **presso il cortile a lato ingresso passo carraio Via Polesine** (aula all'aperto), **nel cortile della scuola Via Oglio** ci saranno i colloqui di fine anno con le famiglie interessate.

Ogni classe e laboratorio dovrà essere il più possibile sgomberata per permettere la pulizia straordinaria degli ambienti. I responsabili dei laboratori dovranno provvedere al riordino.

**In particolare nella sede di Via Polesine, dove verrà organizzato il Centro estivo tutto dovrà essere riordinato entro il 6 giugno.** Si chiede di mandare a casa tutto il materiale possibile.

- Le classi prime sistemano il materiale negli armadi (chiusi) e nell'aula di sostegno del loro corridoio.
- Le classi seconde porteranno il loro materiale nell'aula di sostegno delle classi terze. Anche a loro si suggerisce di svuotare gli armadi o di chiuderli con un lucchetto.

**Questo entro giovedì 6 giugno**

- Le classi terze sposteranno il loro materiale nell'aula sostegno delle attuali quinte
- Le classi quinte porteranno il loro materiale nell'aula di informatica al piano terra.

**Questo dal 13 giugno**

Ogni spazio, anche quello dove si deposita il materiale dovrà essere lasciato il più possibile sgombro in modo da poter comunque svolgere le pulizie. Gli armadi che non verranno svuotati, non potranno essere spostati dai commessi, ma resteranno da sistemare a settembre.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "Marcello Candia"**

Via Polesine, 12/14 - 20139 Milano (MI)

Tel. 02/88446515 - 02/88446516 - Fax 0288444303

E mail: [miic823004@istruzione.it](mailto:miic823004@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [MIIC823004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC823004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**PROSPETTO ATTIVITA' DA INCENTIVARE CON FONDO DI ISTITUTO E CONGEDO  
ORDINARIO**

Il modulo di rendicontazione dei progetti attuati verrà inviato al più presto e dovrà essere compilato entro il deve essere consegnato entro il **24 giugno**. Occorre, infine, utilizzare entro la fine del mese di giugno l'App Unica per formalizzare il periodo di ferie scelto. Spettano in tutto 32 giorni di ferie e 4 giornate di riposo (ai sensi della L.23/12/1977 art.1). Chi avesse richiesto giorni di congedo ordinario in periodi lavorativi nel corso del corrente anno scolastico, è pregato di tenerne conto al momento della richiesta decurtandoli dai giorni totali di ferie.

**CALENDARIO IMPEGNI MESE DI GIUGNO**

11 giugno	scrutini
12 giugno	Scrutini - corso defibrillatore ( 14.00-19.00) sede Polesine per i docenti iscritti
13 giugno	
14 giugno	
17 giugno	Inizio preparazione documenti di valutazione Termine ultimo per le pagelle dei bimbi che hanno documenti di valutazione diversi
18 giugno	
19 giugno	
20 giugno	Colloqui finali con le famiglie 16.00-18.00
21 giugno	
24 giugno	Termine ultimo di chiusura del registro elettronico, di consegna del modulo relativo ai progetti ( FIS)
25 giugno	
26 giugno	
27 giugno	
28 giugno	Termine ultimo per richiesta sull'App Unica del periodo di ferie Collegio Unitario ore 10:30

Ai presenti impegni si dovranno aggiungere, per i docenti delle classi quinte, i colloqui di passaggio di informazioni con la scuola dell'infanzia

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Felaco Maria Finizia  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs n.39/1993